

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Автошкола Кабриолет Тамала»
(АНО ДПО «Автошкола Кабриолет Тамала»)**

Принят на педсовете АНО ДПО
«Автошкола Кабриолет Тамала»

Протокол № 5
От « 03 » сентября 2014г.

Утверждаю
Генеральный директор АНО ДПО
«Автошкола Кабриолет Тамала»
В.А.Быков



Приказ № 12
От « 03 » сентября 2014г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №6

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**В Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
« Автошкола Кабриолет Тамала »**

р.п.Тамала 2014

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Выпускные экзамены организуются и проводятся с целью проверки качества знаний и умений учащихся в соответствии с требованиями программы.

1.2. К сдаче выпускных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения, выполнение практические работы и получившие положительные итоговые оценки по всем предметам (разделам) программы.

К экзаменам не допускаются курсанты, пропустившие более **20%** занятий или не полностью **ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ** программой практические работы.

2. СОСТАВ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Выпускные экзамены у граждан, обучавшихся по программам профессиональной подготовки рабочих и переподготовки (повышения квалификации), принимают комиссии, назначенные решением генерального директора приемной комиссией назначается один из заместителей генерального директора образовательного учреждения или сам генеральный директор. В ее состав входят председатели предметных комиссий и старшие мастера производственного обучения. Персональной экзаменационной комиссией образовательного учреждения объявляется приказом генерального директора образовательного учреждения, перед началом учебного года. Экзамены проводятся в соответствии с организационными указаниями программами.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перед началом экзамена председатель комиссии объявляет гражданам, представляемым к испытаниям задачи.

Для подготовки к ответу вызываются **3...4** человека. В последующем перед ответом каждого экзамена вызывается очередной обучаемый. Прибывший для сдачи экзамена докладывает председателю комиссии, например председатель, учащийся Иванов для сдачи выпускного экзамена прибыл!». По разрешению председателя **КОМИССИИ ДАЕТСЯ БИЛЕТ**, называет его номер, знакомится с содержанием билета и, получив разрешение, готовится к ответу.

3.2. Каждый учащийся готовится к ответу за отдельным столом. Учащимся разрешается пользоваться плакатами, схемами и таблицами. Запрещается пользоваться учебниками, конспектами, описаниями, руководствоваться другими справочными материалами, не допускаются взаимные консультации.

3.3. О готовности к ответу учащийся докладывает председателю комиссии, например: «Товарищ председатель, учащийся Иванов к ответу на билет №1 готов!» - и, получив разрешение, отвечает по существу вопросов экзаменационного **билета**.

3.4. Прием экзаменов от учащихся проводится в присутствии всех членов комиссии.

На теоретические вопросы экзаменационного билета учащиеся отвечают, используя материальную часть плакаты, схемы. Макеты, плакаты и схемы используются, когда объяснить устройство агрегата, узла или материальной части не представляется возможным.

3.5. После ответа на теоретические вопросы и выполнения практических работ курсант докладывает председателю комиссии, например: «Товарищ председатель

комиссии, курсант Иванов ответ на билет № 1 закончил! и отдает экзаменационный билет.

3.6. Члены комиссии после ответа сдающего экзамен на все вопросы экзаменационного билета выяснения знаний и практических навыков обучаемого могут задавать ему дополнительные вопросы в представления оценки «хорошо».

- «удовлетворительно» - если экзаменуемый ответил на вопрос правильно, но недостаточно полно и для знаний ему задавали наводящие вопросы; делал незначительные ошибки в практических действиях на материалах выполнил нормативы, установленные для оценки «удовлетворительно»;

- «неудовлетворительно» - если экзаменуемый не мог правильно ответить на поставленный вопрос и действовал на материальной части, не выполнил нормативы, установленные для оценки «удовлетворительно».

3.8. На основании частных оценок сдавшему экзамен выводится итоговая оценка по предмету:

- «отлично» - если в частных оценках больше половины оценок (в том числе по нормативам и правильным навыкам) - «отлично», а остальные - «хорошо»;

«хорошо» - если **15 частных** оценок больше половины оценок (в том числе по нормативам и навыкам) «отлично» и «хорошо», а остальные - «удовлетворительно»;

- «удовлетворительно» - если в частных оценках по теоретическим вопросам не более одного (неудовлетворительно):

- «неудовлетворительно» - при одной оценке «неудовлетворительно» по нормативам и практическим .ели в частных оценках по теоретическим вопросам - более одной оценки «неудовлетворительно».

Выполнение установленных программой нормативов и оценка по практическим навыкам имеют общее значение. Во всех случаях при неудовлетворительной оценке по нормативам и практическим навыкам не может быть положительная итоговая оценка.

3.9. Закончившими обучение считаются лица, получившие на экзаменах по всем предметам положительные оценки

Лицам, окончившим обучение, выдаётся Свидетельство установленного образца за подписью председателя экзаменационной комиссии, скреплённой печатью образовательного учреждения.

Обучаемые, не сдавшие экзамены в связи с болезнью или по другим уважительным причинам, не допускаются с очередным учебным взводом (группой) данной специальности. Обучаемые, получившие неудовлетворительные оценки, к повторному экзамену допускаются после дополнительной подготовки.

В случае разногласий между членами комиссии председателю предоставляется право окончательной оценке знаний и выпуске каждого обучаемого.

3.10. Результаты экзаменов оформляются протоколом в четырёх экземплярах, который подписывается председателем, членами комиссии, генеральным директором образовательного учреждения, скрепляется печатью и подлежит сдаче на хранение образовательному учреждению - 15 лет.

3.11. Свидетельства, выдаваемые обучаемым, являются основанием для сдачи квалификационных экзаменов, **комиссиям** Госавтоинспекции на присвоение квалификации водителей транспортных средств и получение соответствующих водительских удостоверений.

3.12.. Порядок сдачи квалификационных экзаменов на получение права управления транспортными средствами: водительских удостоверений в МРЭО ГИБДД МВД РФ установлен в «Правилах сдачи квалификационных экзаменов водительских удостоверений», утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации,

Инструкцией в организации работы по приёму квалификационных экзаменов и выдаче водительских удостоверений в подчинении ГИБДД, утвержденной Приказом министра внутренних дел Российской Федерации, Методикой квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами, утвержденные Управлением Госавтоинспекции МВД РФ.